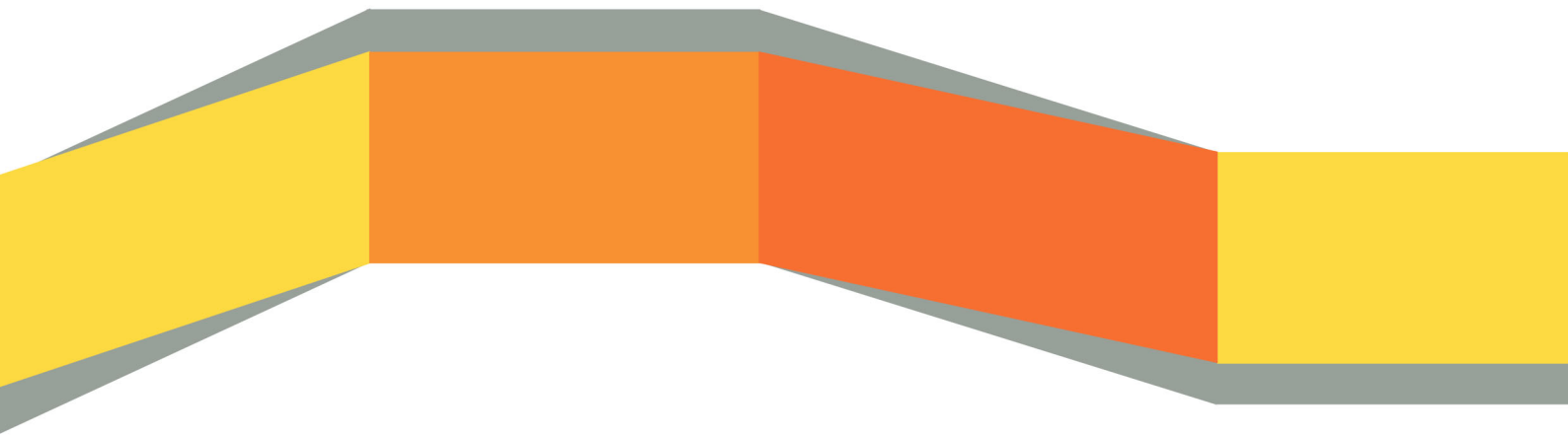


SATUAN PENJAMINAN MUTU

INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

2015



ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI
DOKUMEN VISITASI
Rev. 1





**SATUAN PENJAMINAN MUTU
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
ASESMEN PROGRAM STUDI - 2015**

PANDUAN PENGISIAN

1. Dokumen visitasi dibuat untuk memandu tim asesor internal Gugus Kendali Mutu (GKM) dalam melakukan asesmen mutu Program Studi pada saat visitasi.
2. Pertanyaan-pertanyaan diagnostic merupakan contoh pertanyaan yang dapat digunakan untuk proses asesmen.
3. Pertanyaan tersebut bersifat terbuka dan dapat diganti sesuai dengan kebutuhan.
4. Pengisian nilai pada kolom SKOR ditentukan dengan merujuk keterangan di bawah ini:
 - 0 Belum ada pemikiran tentang hal itu
 - 1 Telah ada pemikiran tetapi belum dikembangkan
 - 2 Telah dikembangkan tetapi belum dilaksanakan
 - 3 Telah dilaksanakan tetapi belum dievaluasi secara berkala
 - 4 Telah dilaksanakan dan disempurnakan
 - 5 Telah dilaksanakan, disempurnakan dan dapat dijadikan contoh

DATA IDENTITAS PROGRAM STUDI

Nama Fakultas / Sekolah :
Nama Program Studi :
Jenjang Program Studi :
Nama Ketua Program Studi :

DATA TIM ASESOR INTERNAL GUGUS KENDALI MUTU (GKM)

Nama Ketua Tim :
Anggota 1 :
Anggota 2 :
Anggota 3 :

Data yang diisikan pada dokumen ini benar dan merupakan data final yang ada di Program studi ini.

Tanggal Pengisian
Ketua Tim Asesor GKM,

Dr. Siapakah Nama Saya

1	No. Dokumen : SPM-F-A-1-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev. 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 1. MAHASISWA**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
1.1	<i>Rekrutmen mahasiswa baru prodi</i>	Apakah prodi memiliki regulasi khusus dan dilibatkan dalam perekrutan mahasiswa baru di prodi?		
1.2	<i>Registrasi mahasiswa</i>	Apakah prodi menyediakan informasi dan panduan registrasi serta kaitannya dengan beasiswa mahasiswa khusus prodi?		
1.3	<i>Perwalian</i>	a. Apakah prodi menyediakan layanan konseling bagi mahasiswa, baik konseling akademik maupun non-akademik? b. Bagaimana metode konseling yang dilakukan oleh dosen wali?		

Catatan tambahan narasi asesmen:

2	No. Dokumen : SPM-F-A-2-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 2. DOSEN**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
2.1	<i>Rekrutmen dan manajemen kinerja Dosen</i>	<p>a. Apakah prodi memiliki rencana pengembangan SDM dengan memperhatikan kompetensi dari calon dosen dan <i>learning outcome</i> dari prodi?</p> <p>b. Agar program-program pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dipastikan dapat berjalan dengan baik, apakah jumlah dosen di fakultas/sekolah mencukupi?</p> <p>c. Apakah tersedia dokumen tentang dosen yang meliputi tugas pokok dosen, monitoring dan evaluasi kinerja dosen?</p>		
2.2	<i>Kualifikasi dan kompetensi Dosen</i>	<p>a. Apakah dosen-dosen yang mengajar telah ditugaskan sesuai dengan kualifikasi dan kompetensi mengajar?</p> <p>b. Apakah dosen membuat portofolio perkuliahan dan dievaluasi oleh kelompok keahlian?</p>		
2.3	<i>Pengembangan kompetensi didaktik dosen</i>	Bagaimana prodi meningkatkan kemampuan didaktik/ <i>teaching & learning</i> dari dosen sesuai dengan hasil assesmen?		

Catatan tambahan narasi asesmen:

3	No. Dokumen : SPM-F-A-3-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 3.TENAGA KEPENDIDIKAN**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
3.1	<i>Rekrutmen dan manajemen kinerja tenaga kependidikan</i>	a. Apakah prodi memiliki rencana pengembangan SDM dengan memperhatikan kompetensi dari calon tenaga kependidikan? b. Apakah tersedia dokumen tentang tenaga kependidikan yang meliputi tugas pokok tenaga kependidikan, monitoring dan evaluasi kinerja tenaga kependidikan?		
3.2	<i>Kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan</i>	a. Apakah tenaga kependidikan telah ditugaskan sesuai dengan kualifikasi dan kompetensinya? b. Apakah setiap ketua prodi dibantu oleh tenaga administrasi khusus dalam mengurus manajemen prodi?		
3.3	<i>Pengembangan kompetensi tenaga kependidikan</i>	Bagaimana prodi meningkatkan kemampuan dan kompetensi tenaga kependidikan sesuai dengan hasil asesmen?		

Catatan tambahan narasi asesmen:

4	No. Dokumen : SPM-F-A-4-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 4. FASILITAS**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
4.1	<i>Ruang kuliah, laboratorium, studio</i>	<p>a. Bagaimanakah upaya prodi dalam memenuhi kebutuhan ruang kuliah, laboratorium dan studio untuk belajar-mengajar?</p> <p>b. Bagaimana upaya prodi dalam memenuhi standar regulasi <i>safety, health and environment</i> untuk ruang kuliah, laboratorium dan studio?</p> <p>c. Bagaimanakah upaya prodi untuk mengoptimalkan penggunaan ruang kuliah, laboratorium dan studio?</p>		
4.2	<i>Ruang kerja Dosen</i>	Apakah ruang kerja dosen telah memadai kebutuhan dosen untuk menjalankan program pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta dapat menjaga privasi?		
4.3	<i>Ruang kerja tenaga kependidikan</i>	Apakah ruang kerja tenaga kependidikan telah memadai agar dapat mendukung aktivitas tenaga kependidikan?		
4.4	<i>Perpustakaan</i>	Untuk dapat melayani sivitas akademik dengan optimal, bagaimana layanan perpustakaan dalam hal waktu kerja, sarana SCL dan ketersediaan bahan rujukan?		
4.5	<i>Internet</i>	Untuk mendukung kegiatan sivitas akademik dengan optimal, bagaimanakah layanan internet dan jaringan yang disediakan oleh prodi?		

5	No. Dokumen : SPM-F-A-5-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 5. KURIKULUM**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
5.1	<i>Kurikulum</i>	<p>a. Bagaimanakah mekanisme prodi dalam melakukan evaluasi kurikulum, <i>benchmarking</i> dan perancangan kurikulum agar sesuai dengan standar akreditasi internasional?</p> <p>b. Apakah kurikulum merefleksikan tujuan keseimbangan antara pengetahuan-skill, dan kompetensi lulusan yang ingin dicapai serta memenuhi persyaratan akreditasi nasional?</p>		

Catatan tambahan narasi asesmen:

6	No. Dokumen : SPM-F-A-6-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 6. KEGIATAN AKADEMIK**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
6.1	<i>Perkuliahan</i>	<p>a. Bagaimanakah upaya prodi dalam mensosialisasikan standar, pedoman dan prosedur persiapan, pelaksanaan dan evaluasi perkuliahan kepada seluruh sivitas akademik yang terlibat?</p> <p>b. Bagaimanakah upaya prodi dalam melakukan <i>monitoring</i> dan evaluasi kegiatan perkuliahan agar sesuai dengan <i>course outcome</i>?</p> <p>c. Untuk meningkatkan kualitas kegiatan perkuliahan, bagaimanakah mekanisme prodi dalam menanggapi umpan balik mahasiswa untuk evaluasi perkuliahan?</p>		
6.2	<i>Assessment</i>	<p>Bagaimanakah upaya prodi untuk melakukan dan mempublikasikan criteria penilaian yang sesuai dengan <i>learning outcome</i>, mekanisme penilaian dan hasil perkuliahan?</p>		

Catatan tambahan narasi asesmen:

7	No. Dokumen : SPM-F-A-7-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 7. TUGAS AKHIR, TESIS, DAN DISERTASI**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
7.1	<i>Tugas Akhir, Tesis dan Disertasi</i>	<p>a. Apakah prodi memiliki aturan atau kriteria internal yang berbeda dengan aturan umum mengenai Tugas Akhir, Tesis dan Disertasi dan dipublikasikan kepada seluruh sivitas akademik?</p> <p>b. Bagaimanakah prosedur dokumentasi kegiatan bimbingan / konsultasi?</p>		

Catatan tambahan narasi asesmen:

8	No. Dokumen : SPM-F-A-8-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 8. PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
8.1	<i>Praktik Kerja Lapangan</i>	a. Apakah prodi memiliki aturan atau kriteria internal yang berbeda dengan aturan umum mengenai kegiatan Praktik Kerja, Magang dan <i>Internship</i> (PkMI) dan dipublikasikan kepada seluruh sivitas akademik? b. Bagaimanakah prosedur dokumentasi kegiatan PkMI?		

Catatan tambahan narasi asesmen:

9	No. Dokumen : SPM-F-A-9-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 9. PENJAMINAN MUTU**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
9.1	<i>Penjaminan Mutu</i>	a. Bagaimanakah upaya prodi dalam melakukan penjaminan mutual kademik dan non-akademik? b. Bagaimanakah upaya prodi dalam meningkatkan SDM dalam melakukan evaluasi mutu Program Studi?		

Catatan tambahan narasi asesmen:

10	No. Dokumen : SPM-F-A-10-01	FAKULTAS/SEKOLAH	Nama	Paraf Asesor
	Rev 1/27072015	Program Studi		

**LEMBAR ASESMEN MUTU PROGRAM STUDI SARJANA
STANDAR 10. LULUSAN DAN ALUMNI**

No	Standar Akademik ITB	Pertanyaan Diagnostik	Narasi Asesmen	Skor (0-5)
10.1	<i>Lulusan dan Alumni</i>	a. Bagaimanakah upaya prodi dalam mempermudah proses legalisir salinan ijazah/transkrip nilai di prodi? b. Bagaimanakah peran prodi dalam memudahkan lulusan untuk mendapatkan pekerjaan? c. Bagaimanakah upaya prodi dalam menampung aspirasi alumni untuk perbaikan program studi?		

Catatan tambahan narasi asesmen: